

ZARZĄDZENIE NR 80/2014
BURMISTRZA BARCINA

z dnia 27 maja 2014 r.

w sprawie szczegółowego zakresu działania, uprawnień i obowiązków
Pełnomocnika Burmistrza Barcina ds. Programu „Duża Rodzina z Barcina”

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, 645 i 1318 oraz z 2014 r. poz. 379) i uchwały Nr XLI/357/2014 Rady Miejskiej w Barcinie z dnia 25 kwietnia 2014 r. w sprawie wprowadzenia na terenie miasta i gminy Barcin Programu „Duża Rodzina z Barcina” zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ustanawia się Pełnomocnika Burmistrza ds. programu „Duża Rodzina z Barcina” w osobie Jarosława Drozdowskiego, głównego specjalistę ds. pozyskiwania środków pozabudżetowych i promocji do czasu odwołania.

2. Pełnomocnik funkcjonuje w ramach Referatu Rozwoju i Promocji.

§ 2. 1. Do zadań Pełnomocnika należą działania związane z wdrożeniem oraz realizacją Programu „Duża Rodzina z Barcina” wprowadzonego uchwałą Nr XLI/357/2014 Rady Miejskiej w Barcinie z dnia 25 kwietnia 2014 r. a w szczególności:

- 1) opracowanie zasad wydawania i użytkowania oraz wprowadzenie na terenie gminy Barcin Karty Duża Rodzina z Barcina;
- 2) wydawanie Kart Duża Rodzina z Barcina;
- 3) przygotowanie oraz wprowadzenie we współpracy z jednostki organizacyjnymi i instytucjami zależnymi od Gminy Barcin systemu ulg, zwolnień i preferencji dla rodzin wielodzietnych oraz ich koordynacja;
- 4) promocja i koordynacja systemu ulg w jednostkach niepowiązanych strukturalnie i kapitałowo z samorządem gminy Barcin oferujących usługi i zakup towarów oraz dobra kulturalne, sportowe, rekreacyjne i zdrowotne;
- 4) opracowanie i opiniowanie aktów normatywnych stanowionych przez organy Gminy, dotyczących wdrożenia i realizacji Programu Duża Rodzina z Barcina
- 5) współpraca z przedstawicielami administracji rządowej, jednostkami samorządu terytorialnego, organizacjami pozarządowymi oraz komórkami organizacyjnymi UM, jednostkami organizacyjnymi gminy i innymi podmiotami, które przystąpią do wdrożenia Karty Dużej Rodziny;
- 6) promocja działań określonych w Programie Duża Rodzina z Barcina w mediach oraz na stronie internetowej gminy Barcin;
- 7) przedstawienie Burmistrzowi Barcina półrocznych raportów z realizacji zadań Pełnomocnika i programu „Duża Rodzina z Barcina”.

2. Pełnomocnik inicjuje i podejmuje prorodzinne działania w szczególności w takich dziedzinach jak: edukacja, kultura, sport, gospodarka komunalna, ochrona zdrowia, opieka społeczna oraz promocja i budowa pozytywnego wizerunku rodzin wielodzietnych.

3. Pełnomocnik w obszarze swojego działania może występować do komórek organizacyjnych i pracowników zatrudnionych na samodzielnych stanowiskach w UM Barcin oraz różnych jednostek organizacyjnych gminy o przygotowanie dokumentów, aktów normatywnych oraz o udostępnienie informacji niezbędnych do realizacji zadań określonych w § 2.

§ 3. Zobowiązuje się Kierowników Referatów i pracowników zatrudnionych na samodzielnych stanowiskach w UM Barcin oraz kierowników gminnych jednostek organizacyjnych do współdziałania z Pełnomocnikiem oraz udzielaniu mu niezbędnej pomocy we wszelkich sprawach związanych z jego zakresem zadań pozostających we właściwości referatów, stanowisk samodzielnych i gminnych jednostek organizacyjnych.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Pełnomocnikowi i Kierownikowi Referatu Rozwoju i Promocji.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.