



Numer sprawy: SS.2613.1.2022.ZP

ZAPROSZENIE

Zapraszam do złożenia oferty na: **sprzedaż drewna pozyskanego z prac porządkowych na terenie lasu gminnego tj. z terenu nieruchomości oznaczonej wg ewidencji gruntów nr 86 – obręb ewid. Barcin Wieś, gm. Barcin**

1. Opis przedmiotu sprzedaży:

- 1) Drewno opałowe pochodzące z cięć przygodnych drzew w ramach porządkowania terenu leśnego nieruchomości oznaczonej wg ewidencji gruntów nr 86 – obręb ewid. Barcin Wieś, gm. Barcin, stanowiącej własność Gminy Barcin.
- 2) Parametry surowca i jego lokalizacja: Drewno gatunku sosna i akacja składowane w formie stosu zlokalizowanego na obrzeżu terenu leśnego – na terenie nieruchomości oznaczonej wg ewidencji gruntów nr 86 – obręb ewid. Barcin Wieś, gm. Barcin, wzdłuż drogi gminnej o nawierzchni gruntowej – działka o nr ewid. 7/2. Drewno jest ułożone w jednym stosie, kłody drewna o długości ok. 2,5 -3,0 m.
- 3) Z uwagi na pochodzenie drewna (z cięć przygodnych, w tym wywroty i złomy) możliwe wypróchnienia.
- 4) Masa drewna: Według świadectwa legalności pozyskania drewna nr 08/22/4 z dnia 08.07.2022 r. wystawionego przez wyznaczonego pracownika Nadleśnictwa Gołębki łączna masa drewna, jaka jest przeznaczona do sprzedaży to: 179,97 m³, w tym:
 1. gatunku sosna: 164,94 m³,
 2. gatunku akacja: 15,03 m³.
- 5) Dokumentacja zdjęciowa drewna w zał. nr 1.
- 6) Odbiór i załadunek należy do obowiązków Kupującego.

2. Wymagany termin realizacji zamówienia: w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

3. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) Formularz oferty wg załączonego wzoru - zał. nr 2.
- 2) Zamawiający może wezwać w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonej oferty, oświadczeń lub dokumentów.

4. Informacja o sposobie porozumiewania się:

- 1) Oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są drogą elektroniczną.
- 2) Forma pisemna obowiązuje w przypadku złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów oraz pełnomocnictwa.

5. Osobami uprawnionymi do kontaktów są: Szymon Kozłowski - gł. specjalista ds. zamówień publicznych (w sprawach procedury), pok. 36, tel. 52 383 41 55 oraz Monika Lakota – inspektor ds. gospodarki komunalnej i rolnictwa (w sprawach przedmiotu zamówienia), pok. 17, tel. 52 383 41 65 w godzinach pracy tj. od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ poniedziałek, środa, czwartek, 7⁰⁰ do 16³⁰ wtorek i 7⁰⁰ do 13³⁰ piątek.

6. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Ofertę - pod rygorem nieważności - należy sporządzić pisemnie w języku polskim, trwałą i czytelną techniką: na komputerze, ręcznie długopisem itp. oraz złożyć w formie lub na załączonym druku.
- 2) Kupujący lub pełnomocnik muszą złożyć podpisy na ofercie i tych załącznikach do oferty, które sporządzili oraz muszą parafować miejsca, w których naniesiono zmiany.
- 3) W przypadku pełnomocnika, do oferty musi być dołączone odpowiednie pełnomocnictwo, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Kupującego.
- 4) Kupujący poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 5) Nie przewiduje się zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.



7. Miejsce, termin złożenia i otwarcia ofert:

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 08.08.2022r., do godz. 10⁰⁰ w zaklejonej kopercie w Urzędzie Miejskim przy ul. Artylerzystów 9 – sekretariat.
- 2) Ofertę można również złożyć poprzez email: zp@barcin.pl w formie skanu i powinna zostać zaszyfrowana, tj. opatrzona hasłem dostępowym. W tym celu Wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych. Hasło dostępowe należy przestać również mailowo w dniu 08.08.2022r. w godz. 10⁰⁰ – 10¹⁵.
- 3) Dopuszcza się podpisany skan oferty lub oferta może być podpisana podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 4) Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Kupującego oraz napis: Oferta na zadanie pn.: „Sprzedaż drewna” „Nie otwierać przed 08.00-2022 r. godz. 10¹⁵”.
- 5) Oferta otrzymana po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona bez otwierania.
- 6) Kupujący może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu do jej składania.
- 7) Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 08-08-2022 r. o godz. 10¹⁵ w Urzędzie Miejskim przy ul. Artylerzystów 9.

8. Minimalna oferowana cena:

- 1) Cena wskazana w ofercie cenowej za całość drewna tj. za 179,97 m³ nie może być ceną niższą o ceny netto określonej w aktualnym cenniku detalicznym na drewno obowiązującym w Nadleśnictwie Gołębki tj. 112,00 zł netto/m³ sosna i 170,00 zł netto/m³ akacja. **Czyli: 21.028,38 zł netto**
- 2) Cena oferty powinna być podana cyfrą wraz ze stawką podatku VAT oraz wyliczona z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Kupujący ci zostaną poproszeni do złożenia ofert dodatkowych. Nie mogą jednak zaoferować cen niższych niż zaoferowane w złożonej przez siebie ofercie.

9. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium: Najwyższa cena za całość drewna.

10. Pozostałe informacje:

- 1) O wyborze oferty jak również o jej odrzuceniu Kupujący zostaną poinformowani pisemnie (mail).
- 2) Od wyników nie przysługuje odwołanie.
- 3) Zastrzega się prawo zamknięcia postępowania bez wybrania oferty.
- 4) Wybrany Kupujący jest zobowiązany podpisać umowę w terminie do dnia 11.08.2022r.
- 5) Postępowanie prowadzone na podstawie Zarządzenia Nr 156/2022 Burmistrza Barcina z dnia 29.07.2022 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania drewnem pozyskanym z wycinki drzew oraz usuwania złomów i wywrotów z nieruchomości będących własnością lub w zarządzie Gminy Barcin.



Signed by /
Podpisano przez:

Michał Feliks
Pęziak

Date / Data: 2022-
08-03 11:59

Data

(podpis kierownika referat/Burmistrza)

W załączeniu:

1. Przedmiot zamówienia,
2. Wzór oferty,
3. Wzór umowy.



Przedmiot zamówienia

Dokumentacja zdjęciowa drewna opałowego przeznaczonego do sprzedaży, które jest składowane na terenie nieruchomości oznaczonej wg ewidencji gruntów nr 86 – obręb ewid. Barcin Wieś, gm. Barcin.





.....
(pieczętka Wykonawcy,
nazwa, adres)

.....
(miejscowość, data)

Gmina Barcin

Kupujący.....
adres.....
REGON Nr NIP
Nr tel. e-mail:

OFERTA

Niniejszym przedkładam ofertę cenową na: „**SPRZEDAŻ DREWNA**”

1. Oferuję zakup drewna opałowego za cenę:

Lp.	Nazwa	Cena za 1m ³	Ilość	Razem (3x4)
1	2	3	4	5
1.	Drewno sosna		164,94 m ³	
2.	Drewno akacja		15,03 m ³	
		Razem netto		
		Vat		
		Razem brutto		

- Oświadczam, że zapoznałem się ze zaproszeniem i nie wnoszę do niego zastrzeżeń, oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.
- Oświadczam, że zawarte w zaproszeniu do złożenia oferty warunki umowy akceptuję i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na tych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz ponoszę wszelką odpowiedzialność oraz koszty związane ze zorganizowaniem załadunku, transportu i rozładunku zakupionego drewna.
- Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności imienia, nazwiska, firmy, adresu oraz zaoferowanej ceny. Zgoda obejmuje okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania oraz okres związany z archiwizacją dokumentów.
- Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....
(podpis i pieczętka Wykonawcy)

* -niepotrzebne skreślić



UMOWA NR sprzedaży
zawarta dnia w Barcinie pomiędzy:
GMINĄ Barcin z siedzibą w Barcinie przy ul. Artylerzystów 9, NIP 5621772523, REGON 092351179
reprezentowaną przez Burmistrza Barcina – Michała Pęziaka
zwaną w dalszej części umowy „Sprzedawcą”
a:
zwanym w dalszej części umowy „Kupującym ” o następującej treści:

§ 1

1. Sprzedawca sprzedaje a Kupujący nabywa drewno (opałowe) gatunku, które zostało pozyskane na działce nr w obrębie w miejscowości
2. Pozyskana masa drewna do rozliczenia zostanie określona po dokonaniu odbioru i obmierzeniu pozyskanego drewna z uwzględnieniem jego klasyfikacji.
3. Kupujący za pozyskane drewno zapłaci Sprzedającemu cenę w kwocie (słownie).

§ 2

1. Termin odbioru drewna ustala się do dnia
2. W terminie co najmniej 3 dni przed planowanym odbiorem drewna z miejsca jego składowania Kupujący zobowiązany jest powiadomić Sprzedającego. Ponadto w momencie odbioru drewna Kupujący telefonicznie (skutecznie) poinformuje Sprzedającego o rozpoczętym odbiorze w celu umożliwienia kontroli ze strony Sprzedającego.
3. Kupujący niezwłocznie zawiadomi Sprzedającego o zakończeniu prac o których mowa w § 2 ust. 1.

§ 3

1. Kupujący należną kwotę zapłaci Sprzedającemu na rachunek bankowy w terminie 7 dni od zakończenia robót – odbioru drewna.
2. Za nieterminowe uiszczenie należności Sprzedającemu przysługuje prawo naliczenia odsetek zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 4

Kupujący ponosi wszelkie ryzyko i koszty związane z realizacją umowy i jest zobowiązany m.in. do:

- a) zabezpieczenia i oznakowania niezbędnego terenu na czas odbioru drewna,
- b) wypłaty odszkodowania za ewentualne szkody wyrządzone podczas odbioru drewna na mieniu osób trzecich,
- c) przestrzegania technologii wykonywania prac zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 5

W przypadku stwierdzenia po odbiorze drewna nieprawidłowości w realizacji umowy, a w szczególności nieuporządkowania terenu (np. nie usunięcia gałęzi, nie przywrócenia terenu do stanu poprzedniego), kupujący jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 7 dni.

§ 6

W przypadku nieuporządkowania terenu, o którym mowa w § 5 w terminie 7 dni, Sprzedający uporządkuje teren we własnym zakresie obciążając Kupującego karą umowną w wysokości 1 000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100) płatną w terminie 7 dni od wezwania.

§ 7

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Spory wynikłe na tle umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Sprzedającego.

§ 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Kupującego i jeden egzemplarz dla Sprzedającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Barcin z siedzibą mieszczącą się pod adresem: 88 – 190 Barcin, ulica Artylerzystów 9, tel; 48 523 834 100, adres e- mail sekretariat@barcin.pl – reprezentowana przez Burmistrza, zwanego dalej „Administratorem” lub „Zamawiającym”.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie, kierując korespondencję pod adres siedziby Administratora.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem prowadzonym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.).
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 pełnych lat kalendarzowych, licząc od 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło zakończenie sprawy (11 lat) na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.).
6. Dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Pani/Pana dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - dostawcy usług poczty mailowej, strony BIP, dostawcy usług informatycznych w zakresie programów księgowo-ewidencyjnych.
7. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
 - w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
 - na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia.
10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy.
12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania.
13. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
14. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
15. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
16. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem danych osobowych nie podlega Wykonawca decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.